



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
เทศบาลตำบลรางหวาย อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลรางหวาย  
อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

| โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ   | ระยะเวลาในการดำเนินการ   | หมายเหตุ |
|---|--|--|----------|
| <b>ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลังคน</b><br>๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙<br>(๑)ได้รับการอนุมัติแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖<br>๒.พัฒนา ปรับปรุง กระบวนการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในสำนักงาน<br>๓.บริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของเทศบาล<br>๔.บริหารจัดการระบบงานบริหารงานบุคคลภายในสำนักงาน  | -ไม่ใช้งบประมาณ<br><br>-ไม่ใช้งบประมาณ<br>-ไม่ใช้งบประมาณ<br>-ไม่ใช้งบประมาณ | วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖-วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖<br>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ |          |
| <b>ด้านการสรรหา</b><br>๑)รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วันให้จังหวัดทราบเพื่อขอให้ กสผ. ดำเนินการสอบแข่งขัน จำนวน ๒ ตำแหน่ง<br>๒)รับสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา  | -ไม่ใช้งบประมาณ<br><br>-ไม่ใช้งบประมาณ                                       | วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕<br>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗                      |          |
| <b>ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</b><br>เทศบาลตำบลรางหวายมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรมในรูปแบบ คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานก่อนเริ่มรอบการประเมินทุกครั้ง และภายหลังการประเมินได้ประกาศยกย่องผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน รายละเอียดดังนี้<br>๑)ประกาศเทศบาลตำบลรางหวาย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗<br>๒)ประกาศเทศบาลตำบลรางหวาย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป | -ไม่ใช้งบประมาณ<br><br>-ไม่ใช้งบประมาณ                                       | ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖<br>๑๓ กันยายน ๒๕๖๖   |          |

| โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ   | ระยะเวลาในการดำเนินการ   | หมายเหตุ |
|---|--|--|----------|
| <p>๓) คำสั่งเทศบาลตำบลรางหวาย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ และ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๔) คำสั่งเทศบาลตำบลรางหวาย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๕) การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> | <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> | <p>วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ<br/>วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ<br/>วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ และ<br/>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗</p> |          |
| <p><b>ด้านการพัฒนาบุคลากร</b></p> <p>เทศบาลตำบลรางหวายดำเนินการพัฒนาบุคลากร ตามกรอบแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ดังนี้</p> <p>๑) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมแต่ละตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยระบบออนไลน์ ระบบ ZOOM</p> <p>๒) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ตามที่หน่วยงานอื่นได้จัดฝึกอบรม</p> <p>๓) โครงการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลรางหวาย ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และเจ้าหน้าที่</p>  | <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๘๙,๐๐๐ บาท</p> <p>๕,๐๐๐ บาท</p>            | <p>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>                |          |
| <p><b>ด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพ</b></p> <p>๑) เทศบาลตำบลรางหวายส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพทุกสายงานพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน</p> <p>๒) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ตามที่หน่วยงานอื่นได้จัดฝึกอบรม</p>  | <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๘๙,๐๐๐ บาท</p>                             | <p>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>  |          |

| โครงการ/กิจกรรม   | งบประมาณ   | ระยะเวลาในการดำเนินการ  | หมายเหตุ |
|---|--|---|----------|
| <p><b>ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง</b></p> <p>เทศบาลตำบลราชวายุบรรจและแต่งตั้งบุคคลโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ ซึ่งมาจากบัญชีการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกจากคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาล (บัญชีจากส่วนกลาง)</p> <p>๑)รับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล จำนวน ๑อัตรา</p> <p>๒)บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๓ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕อัตรา</p> <p>๓)บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา</p> | <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> | <p>วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> |          |
| <p><b>ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม</b></p> <p>มีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงานตามกรอบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ โดยมีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมฯ ดังนี้</p> <p>๑)ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒)แจ้งประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการ สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ให้ทราบและยึดถือปฏิบัติ</p>                 | <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>                        | <p>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>  |          |
| <p><b>ด้านการรักษาวินัย</b></p> <p>-ประกาศระเบียบวินัยและการรักษาวินัย ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาล และเน้นย้ำให้บุคลากรในสังกัดต้องรักษาวินัยตามที่กำหนด โดยแจ้งประกาศระเบียบวินัยและการรักษาวินัยของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้ทราบและยึดถือปฏิบัติ</p>   | <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>   | <p>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>   |          |
| <p><b>ด้านสวัสดิการและการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน</b></p> <p>๑.ปรับปรุงสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ กิจกรรม ๕ ส</p> <p>๒.กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ</p> <p>๓.กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ให้แก่เจ้าหน้าที่</p>   | <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>   | <p>วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>  |          |



