



ประกาศเทศบาลตำบลรางหวาย  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

\*\*\*\*\*

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ ตั้งแต่ การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนา แผนอัตรากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษ และการให้พ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยโดยเป็นระบบที่ถือหลักคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนั้นเทศบาลตำบลรางหวายจึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

**๑.ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง**

วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อน การดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงาน

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ๑.๑. การบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความเป็นไปตามภารกิจ
- ๑.๒ การพัฒนาระบบวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้กำลังคน
- ๑.๓ การพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- ๑.๔ ปรับโครงสร้างอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ
- ๑.๕ สร้างวัฒนธรรม องค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม
- ๑.๖ ความเชี่ยวชาญและทักษะของงานที่ตนรับผิดชอบ

**๒.ด้านการสรรหา**

ดำเนินการวางแผนกำลังคน สรรหาบุคลากรตามคุณลักษณะที่กำหนด การบริหารกำลังคนให้มีปริมาณเพียงพอ สอดคล้องกับภารกิจ และควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้อยู่ในกรอบที่กฎหมายกำหนด

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจของเทศบาลตำบลรางหวาย

๒.๒ การสรรหาพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างและสายปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรีกำหนด

๒.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรีกำหนด

๒.๔ จัดทำและดำเนินการตามแนวทางการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๕ การดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินการตามระเบียบและประกาศหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรีกำหนด

### ๓.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นกระบวนการประเมินผู้ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ทั้งผลงานและลักษณะอื่นๆ บนพื้นฐานของความเป็นระบบและมาตรฐานเดียวกัน

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมโดยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓.๒ ผลงานต้องมีความชัดเจนเป็นที่ประจักษ์แก่สายตา

๓.๓ พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ตามผลการปฏิบัติงานที่แท้จริง

### ๔.ด้านการพัฒนาบุคลากร

ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งถึง ต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสพผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการปฏิบัติงานทั้งทางด้านบริหารและวิชาการ ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาในทุกสายงานที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้านเพื่อให้เกิดทักษะหรือสมรรถนะที่สูงขึ้นในแต่ละตำแหน่ง

๔.๓ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และมีการบูรณาการร่วมกัน

๔.๔ มีการวางแผนและบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นของส่วนราชการทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๔.๕ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

๔.๖ มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล

๔.๗ ให้บุคลากรมีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ และพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๔.๘ จัดกิจกรรมภายในเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานในวันขึ้นปีใหม่ของทุกปี

### ๕.ด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพ

การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถ มีเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ การพัฒนาในทุกสายอาชีพ รวมถึงการเลื่อนระดับ การเปลี่ยนสายงาน การศึกษาต่อ ฯลฯ



### แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ มีการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร

๕.๒ สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๕.๓ มีการติดตามและประเมินผลบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม

### ๖.ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

บุคลากรได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงสร้างกรอบอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

#### แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ เทศบาลตำบลรางหวาย อาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ โดยดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ด้วยความเสมอภาค และโปร่งใส โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นสำคัญ

๖.๒ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการย้าย เลื่อนตำแหน่ง และแต่งตั้งพนักงาน โดยเน้นการส่งเสริมเปิดกว้างให้พนักงานสามารถสมัครในตำแหน่งที่สนใจหรือมีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการในตำแหน่งงาน รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการคัดเลือกที่เป็นธรรมและโปร่งใส

๖.๓ ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๖.๔ การบรรจุและแต่งตั้งกรณีอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(ก.เทศบาล) กำหนด

### ๗.ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

เทศบาลตำบลรางหวาย แจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ รวมถึงการควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

#### แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน โดยใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน การต่อสัญญาจ้าง การพิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ฯลฯ

๗.๒ ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนให้พัฒนาไปสู่เป้าหมายและวิสัยทัศน์การพัฒนา

๗.๓ สนับสนุนให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

๗.๕ สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๗.๖ สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรพึงให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยน เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อหน่วยงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบว่ามีความอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

## ๘.ด้านการรักษาวินัย

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต้องรักษาวินัยตามที่กำหนด ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๘.๑ มอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณาลงโทษแก่บุคลากรในสังกัดที่กระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรงในชั้นว่ากล่าวตักเตือนหรือให้ทำบันทึกชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรและมอบหมายงานอื่นให้ปฏิบัติเนื่องจากกระทำความผิดและเสนอให้ปลดเทศบาลและนายกเทศมนตรีทราบ

๘.๒ มีมาตรการการรักษาวินัยโดยลดหย่อนโทษให้แก่ระดับสายการบังคับบัญชา  
ละ ๓ ครั้ง ยกเว้นการกระทำผิดวินัยในมาตรการที่ประกาศเป็นกฎเหล็กคือ

๘.๒.๑ การดื่มสุรา การเล่นการพนันในสถานที่ราชการ

๘.๒.๒ การทุจริตหรือพฤติกรรมเรียกร้องผลประโยชน์จากประชาชนที่

นอกเหนือจากที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๘.๒.๓ การขาดเวรยามรักษาสถานที่ราชการจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย

กับประชาชนและเทศบาลตำบลรางหวาย

๘.๒.๔ การทะเลาะวิวาทกันเอง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายคำรณ เบ็ญพาด)

นายกเทศมนตรีตำบลรางหวาย